

行政推進員の手引き



令和 5 年 4 月

南砺市市民協働部 なんと南く砺か！で暮らしません課

はじめに

行政推進員の皆様には、日頃から広報紙等の配布や関係部署への申請並びに報告、要望書の提出など大変多くの役割を担っていただき、厚く御礼申し上げます。行政推進員の制度は、市と行政区（町内会及び自治会等）との連携の推進を図るため、市町村合併の際に始まってから現在に至るまで、皆様のご理解ご協力により、順調に運用させていただいているところです。

この「行政推進員の手引き」には、行政推進員の皆様に活動を円滑に行っていただけるよう、市からお願いしている各種業務や行政区（町内会及び自治会等）が対象となる制度や補助金についてまとめて記載しています。一部には個人が対象となるような制度や補助金もありますが、住民の方からご相談等がありましたら、ご参考にしていただければ幸いです。

本手引きの内容につきましては、行政推進員の皆様の声をお聞きし、毎年更新を行いたいと考えていますので、お気づきの点などございましたらご教示ください。今年度もよろしくお願いいたします。

令和 5 年 4 月

南砺で暮らしません課長

※市ホームページでの確認について

この手引きに QR コードが記載されている手続きや制度、補助金については、市ホームページにて確認し、申請書をダウンロードすることができます。QR コードを読み取ってご確認いただくか、それぞれの制度、補助金等の名称を市ホームページのトップ画面にあるサイト内検索欄に入力していただき、検索をお願いします。



Q キーワードから探す

キーワードを入力してください 検索

よく検索されるキーワード

ゴミカレンダー 休日当番医 バス時刻表
新型コロナ 移住

目次

I. 行政推進員

1. 行政推進員について・・・・・・・・・・・・・・・・・・P1
2. 基本的な役割とは・・・・・・・・・・・・・・・・・・P2
3. 行政推進員を交代する場合・・・・・・・・・・・・・・・・P3
4. 広報の配布数を変更する場合・・・・・・・・・・・・・・・・P3
5. 行政推進員（自治会長・区長等）変更届・・・・・・・・P4

II. 分野別問い合わせ先

- | | |
|-----------|-----------------------------------|
| 1. 手 続 き | (1) 要望書・・・・・・・・・・・・・・・・・・P5 |
| | (2) 認可地縁団体・・・・・・・・・・・・・・・・・・P6 |
| | (3) 集会場等の固定資産税の減免・・・・・・・・・・P7 |
| | (4) 南砺幸せ未来基金からのお知らせ　・・・・・P7 |
| | |
| 2. 暮 ら し | (1) ごみ・・・・・・・・・・・・・・・・・・P8 |
| | (2) 南砺市電話録音装置配置事業・・・・・・・・・・P9 |
| | (3) 動物の死骸・・・・・・・・・・・・・・・・・・P10 |
| | (4) 有害鳥獣対策・・・・・・・・・・・・・・・・・・P10 |
| | (5) スズメバチの巣・・・・・・・・・・・・・・・・・・P10 |
| | (6) 市営バス「なんバス」・・・・・・・・・・・・・・・・P11 |
| | (7) 南砺市協働のまちづくり支援センター・・・・・P12 |
| | (8) 各種相談窓口・・・・・・・・・・・・・・・・・・P13 |
| | |
| 3. 福 祉 | (1) 福祉サービス・・・・・・・・・・・・・・・・・・P14 |
| | (2) 介護予防事業・・・・・・・・・・・・・・・・・・P15 |
| | |
| 4. 道 路 | (1) 道路・河川の管理・・・・・・・・・・・・・・・・・・P16 |
| | (2) 道路・河川の境界・・・・・・・・・・・・・・・・・・P16 |
| | |
| 5. 定住・空き家 | (1) 住まいの支援・・・・・・・・・・・・・・・・・・P17 |
| | (2) 老朽危険空き家情報・・・・・・・・・・・・・・・・P19 |
| | |
| 6. 防 災 | (1) 防災・・・・・・・・・・・・・・・・・・P20 |
| | (2) 火事・救急・救助・・・・・・・・・・・・・・・・P21 |
| | (3) 避難行動要支援者名簿・・・・・・・・・・・・・・・・P22 |

Ⅲ. 補助金一覧

1. 暮 ら し

- (1) 一般コミュニティ助成事業・・・・・・・・・・ P23
- (2) 南砺市生ごみ処理機購入補助金・・・・・・・・・・ P24
- (3) 資源再利用推進活動（資源集団回収）奨励金・・・・ P24
- (4) スズメバチの巣駆除費補助金・・・・・・・・・・ P25
- (5) 有害鳥獣対策
 - ①狩猟免許取得支援補助金・・・・・・・・・・ P25
 - ②放任果樹等伐採事業補助金（クマ対策推進事業）・・ P26
 - ③鳥獣被害防止対策事業補助金（電気柵設置支援）・・ P26
 - ④鋼製侵入防止柵等設置支援事業補助金・・・・・・・・ P27
- (6) 南砺市の木利用促進事業補助金・・・・・・・・・・ P27
- (7) 児童遊具整備費補助金・・・・・・・・・・ P28
- (8) ペレットストーブ、薪ストーブ
 - ①ペレットストーブ、薪ストーブ設置補助金・・・・ P28
 - ②木質ペレット燃料購入補助金・・・・・・・・・・ P29
- (9) 住宅用太陽光発電システム設置補助金・・・・・・・・ P29

2. 道路・景観

- (1) 道路河川管理・除雪
 - ①生活基盤整備事業・・・・・・・・・・ P30
 - ②地域ぐるみ除排雪促進事業・・・・・・・・・・ P30
 - ③地域ぐるみ除排雪オペレータ育成支援事業補助金・ P30
 - ④一級河川堤防の草刈り【県事業】・・・・・・・・ P31
- (2) 散居景観保全事業補助金(屋敷林の枝打ち)・・・・ P31
- (3) 農業用施設（農道、用排水路）の整備
 - ①南砺市単独土地改良事業補助金・・・・・・・・ P32
 - ②県単独農業農村整備事業補助金・・・・・・・・ P32

3. 防災・防犯

- (1) 防災
 - ①初期消火資機材整備等補助金・・・・・・・・ P33
 - ②孤立集落資機材緊急整備事業補助金・・・・・・・・ P33
 - ③自主防災組織資機材整備事業補助金・・・・・・・・ P34
 - ④自主防災組織活動強化事業補助金・・・・・・・・ P35
- (2) 住宅街等防犯設備整備事業補助金（防犯カメラ）・・・ P35

I . 行政推進員

1. 行政推進員について

平成 16 年 11 月 1 日規則第 19 号、「南砺市行政推進員等に関する規則」により以下のとおり定めております。

- 1 目 的** この規則では、地域住民の自治組織との連携を密にし、市行政の民主的、かつ効率的な運営を図るため、行政推進員及び行政区に関し、必要な事項を定めています。
- 2 設 置** 市と地域住民との間の連絡事務を処理するため、351 地区（行政区）に行政推進員(以下「推進員」という。)を置いています。
- 3 任 務** (1) 広報紙その他文書等の配布に関すること。
(2) 市の各機関あての申請及び報告等の取りまとめをすること。
(3) 各種要望を取りまとめること。
(4) 特に依頼された事項。
- 4 委 嘱** 推進員には、当該行政区内の自治組織の代表者(区長、町内会長及び自治会長をいう。以下「代表者」という。)を充てるものとし、市長が委嘱書を交付します。なお、行政推進員は地方公務員法に規定する地方公務員には該当しません。
- 5 任 期** 行政推進員の任期は、当該代表者としての任期の期間としています。

※ そ の 他 行政推進員としての活動中（広報配布、行政推進員対象の会議への参加）のケガについて、傷害保険に加入しています。ケガをされた場合には、ご相談ください。

(南砺で暮らしません課 TEL : 0763-23-2037)



2.基本的な役割とは

(1) 広報紙その他文書等の配布に関すること

- ・毎月 25 日は、市から行政推進員への広報の配布日になっています。
(25 日が土日、祝日の場合は、その前の平日に配布。)
- ・速やかに住民への配布をお願いします。
- ・行政推進員の変更、広報配布数などの変更については、3 ページをご覧ください。
- ・新たに住宅やアパートが建てられた際には、広報紙等の配布物が行き届きますようにお願いします。
- ・万雑(町内会費)の納入に関係なく、地区内の全世帯へ配布をお願いします。



(2) 市の各部署あての 申請及び報告等の取りまとめ

- ・市の各部署あての申請及び報告等の取りまとめをお願いします。
- 例) 各種補助金の申請や実績報告書の提出



(3) 各種要望の取りまとめ

- ・地区から要望などがある場合は、要望書に取りまとめて提出をお願いします。
- ・詳細は 5 ページ「要望書の提出」をご覧ください。
- ・道路等の軽微な損傷については、要望書を提出せずに建設維持課
(23-2022) に連絡してください。



(4) その他、依頼された事項

市の各機関から行政推進員に依頼する事項があります。
その際は、ご協力をお願いします。


- 例) ・クマ対策、鳥獣対策の注意喚起
- ・公共工事に係る相談や注意喚起
 - ・市からの各種イベントや事業などのご案内



3.行政推進員を交代する場合



4 ページ「行政推進員変更届」を提出してください。

- ・四角の点線内  を記入してください。
- ・新旧どちらの行政推進員が提出しても大丈夫です。
- ・変更届が未提出の場合、行政からの連絡や広報の配布先が変更されません。
- ・広報の配布先は原則として行政推進員宅としておりますが、4 ページ様式第 2 号の 8 項目にて別の配布先を指定することも可能です(ただし、交代時に配布先の指定がなければ原則として交代後の行政推進員宅を配布先とします。別の配布先を指定される場合は改めて変更届に記載してください)。

※なお、「行政推進員変更届」と「認可地縁団体告示事項変更届」はそれぞれ全く別の届け出です。行政推進員を変更される場合、認可地縁団体登録されている地区等は、「認可地縁団体告示事項変更届」の必要の有無について確認してください(不明な点は南砺で暮らしません課にご相談ください)。

(「認可地縁団体」については P6 を参照)

提出先：各市民センター又は南砺で暮らしません課


(毎月 25 日の配布日に変更を反映するためには、同月 12 日までに変更届が到着する必要があります。)

[詳細はこちらをクリック](#)



4.広報の配布数を変更する場合

4 ページ「行政推進員変更届」を提出してください。

- ・四角の実線内  を記入してください。必要に応じて他の項目を記入してください。
- ・配布部数の変更届を提出される際は、「世帯数」「配布数」「予備数」全てを記載するようお願いします(※空欄の場合、「変更なし」なのかどうか判断に困るため)。

提出先：各市民センター又は南砺で暮らしません課

(毎月 25 日の配布日に変更を反映するためには、その月の 12 日までに提出していただく必要があります。)

問い合わせ：南砺で暮らしません課 TEL：23-2037

行政推進員（自治会長・区長等）変更届

登録事項の申請・変更届

年 月 日

南砺市長 様

行政区 **南砺市町内会**
代表者 **南砺 太郎**
※新旧、どなたでも結構です。

次のとおり行政区の登録事項を申請(変更したのでお届け)します。

申請(変更)する事項	申請(変更前)	変 更 後
1 行政区の名称 (自治会、集落)の名称		南砺市町内会
2 行政推進員 (自治会長、区長等)	南砺 花子	南砺 太郎
3 住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 南砺市〇〇〇番地	〒△△△-△△△△ 南砺市△△△番地
4 電話番号	〇〇-〇〇〇〇	△△-△△△△
5 世帯数	49	50
6 配布部数	49部(その他予備 部) ※広報及び広報以外の配布物、共に 49部配布されます。	50部(その他予備 2部) ※広報は50部配布し、 広報以外の配布物は52部配布されま す。
7 変更年月日	●●年●月●日	
8 上記行政推進員以外の住所 に市広報等配布物を届ける場 合は①名前・②住所・③連絡先 電話番号を記入して下さい。		

<注意事項>

※広報「なんと」は予備数を含まない冊数を配布しています。公共施設などに広報以外の配布物が必要な場合は予備部数を記入してください。

- ・変更される項目だけ記入して下さい。ただし、代表者の変更時は全ての項目をご記入下さい。
- ・配布部数の変更のときに世帯数も変更があれば必ず記入して下さい。
- ・行政推進員の個人情報に関する下記の情報提供依頼が市の各部署および工事業者よりあった場合、上記の内容を提供いたします。

(1)国、県及びその他の地方公共団体から、公共の用に使用するための提供依頼があったとき

(2)業者から建築物の建築又は道路工事に係る説明、申請等を行うための提供依頼があったとき

Ⅱ. 分野別問い合わせ先

1. 手続き



(1)要望書（担当：南砺で暮らしません課、TEL：23-2037）

自治会区域内で要望すべき事案が生じたときに提出するものです。

様式は任意です。（位置図、現場写真等を添付してください。）

連絡先の電話番号を記載してください。

①要望書の提出

要望書は各市民センター、各担当課及び南砺で暮らしません課に提出することができます。

②道路の軽微な修繕について

簡易な修繕等の内容であれば、要望書を提出する必要はありません。建設維持課（23-2022）に直接ご連絡頂ければ、できる限り速やかに対応させていただきます。詳しくは、16 ページをご覧ください。

③回答の確認

地域づくり協議会や自治会、町内会などから提出された要望書については、内容、場所、対応状況などの回答を公開しています。市のホームページでご確認ください。

要望書の取扱いについては、こちらをクリック

要望書の対応状況はこちらをクリック



まちづくり基本条例に基づく
**会議傍聴
委員公募
意見公募**
に関する情報はこちらから

会議傍聴/委員公募/
意見公募

まちづくり基本条例に基
づく会議傍聴/委員公募/
意見公募に関する情報は
こちらから

どこまで
出来たか！
市民要望

どこまで出来たか！
市民要望
に関する情報は
こちらから

持続可能な
まちづくり
**地域づくり
協議会**

地域づくり協議会
持続可能なまちづくりに
取り組んでいます！

なんと！そくさい
**高齢者の
生活支援・
介護サービス**

なんと、そくさい！
高齢者の生活支援・
介護サービスについて

こちらから確認することができます。

(2)認可地縁団体(担当:南砺で暮らしません課、TEL:23-2037)

①認可地縁団体とは

任意の団体である自治会や町内会等が市長の認可を得ることにより、法律上の権利能力を有した団体を『認可地縁団体（認可を受けた地縁による団体）』といいます。

認可地縁団体は、地域的共同活動のために使用する不動産又は不動産に関する権利を保有することができます（地方自治法 260 条の 2）。地域的な共同活動を円滑に行うことを目的とする自治会・町内会等が所定の手続きをし、市長の許可を得られれば、法人格を持つことができます。

地縁団体の規約については、地方自治法において細かく規定されております。地縁団体の認可取得や規約変更の際には、自治会・町内会等の総会で決議する前に、南砺で暮らしません課にご相談いただきますようお願いいたします。



②各種届出について

- (1) 認可申請書・・・地縁団体の認可申請をするとき
 - (2) 告示事項変更届・代表者の住所及び氏名、事務所の所在地などを変更したとき
 - (3) 規約変更認可申請書・・・規約を変更するとき
 - (4) 認可地縁団体印鑑登録（廃止）申請書・・・印鑑登録、改印、廃止するとき
- ※(1)～(3)の届出については、基本的に規約に基づいた総会での決議を行った上で、決議内容を証明する「議事録」と「総会資料」を添付する必要があります。
- 特に「議事録」は原本の提出が必要とされています(コピーの場合は代表者による「原本と相違ないことを証明する」旨の署名が必要です)ので、ご注意ください。
- (ア) 認可地縁団体印鑑登録証明書交付申請書・・・印鑑登録証明を請求するとき
 - (イ) 証明書交付請求書・・・台帳の写しを請求するとき(誰でも請求可能)
- ※上記(ア)・(イ)は、各市民センターで発行するものですので、ご注意ください。

③認可地縁団体の代表者について

認可地縁団体の代表者氏名及び住所が変わる場合は、上記（２）の変更届一式をその都度提出する必要があります。手続き省略のためにも、長く任命いただける方が宜しいかと考えます(認可地縁団体の代表者は行政推進員・自治会長・区長等と必ずしも兼ねる必要はありません)。

④「書面もしくは電磁的方法(メール等)による決議」について

令和 4 年の法改正により「総会を省略した書面等による決議」が可能となりました。ただし、総会を省略した決議が認められるのは(1)書面決議を行うことを全構成員が認めた上で、決議事項について 4 分の 3 以上の賛同を得た場合、(2)決議事項に全構成員が賛同した場合、の 2 通りに限られます。書面決議の際の手続きについては南砺で暮らしません課にご相談ください。

[詳細はこちらをクリック](#)



(3)集会場等の固定資産税の減免(担当:税務課、TEL:23-2033)

下記の固定資産について、一定の条件に当てはまる場合は、申請することで固定資産税の減免を受けることができます。

- ① 生活保護受給者が所有する固定資産
- ② 公衆浴場として利用している分の固定資産
- ③ 集会所等、公益の用に供している固定資産
- ④ 地縁団体で所有しており、公共の用に供している固定資産
- ⑤ 災害又は火災等により損害を受けた固定資産



※①～④については、毎年12月頃に市より固定資産税の減免申請書を対象者に発送します。

⑤に該当する場合の手続きについては、税務課にご相談ください。

(4)南砺幸せ未来基金からのお知らせ

(担当:エコビレッジ推進課、TEL:23-2050)

「公益財団法人 南砺幸せ未来基金」では、市民や団体、地域が取り組まれる、地域づくりや地域の課題解決につながる、以下の7つのテーマにあてはまる活動に対して、資金面で支援をしています。個人、団体、地域を問わず、やりたいけど資金面が不安、やりたいことを実現する方法が分からない、人手がなくてやりたいことができないなど、自ら地域を盛り上げたいと考えていらっしゃる方は、まずは、お気軽にご相談ください。

○支援している7つのテーマ

(1)暮らしを支える	(5)子ども・若者を支える
(2)森里川海のつながりを保全する	(6)再生可能エネルギーを支える
(3)生業・起業・ものづくりを支える	(7)地域の歴史・土徳文化を支える
(4)地域の食と農業を支える	

また、地域の未来を支える「南砺幸せ未来基金」は、皆さま方からの善意の気持ちで成り立っています。「南砺市を住みよくしたい」「頑張る人を応援したい」という方（個人、法人を問わず）からのご寄付を広く募っています。寄付金は、上記の支援等の運用に活用されます。

なお、「公益財団法人 南砺幸せ未来基金」への寄付金は所得税・住民税の控除の対象となります。詳しくは以下へ、お問合せください。

「南砺幸せ未来基金」ホームページ

[詳細はこちらをクリック](#)

<https://www.nantokikin.org/>



※公益財団法人 南砺幸せ未来基金

TEL (0763) 23-5018 (なんと未来支援センター内)

E-mail nantokikin@gmail.com

2. 暮 ら し

(1)ごみ(担当:生活環境課、TEL:23-2035)



①ごみの出し方・リサイクルに関すること

【市が収集するもの（ごみ収集日に出すもの）】

- 燃えるごみ・・・生ごみ、可燃性のもの、落葉や剪定枝、木製品など
- 燃えないごみ・・・陶磁器、ガラス、電球（蛍光球以外）、ガスレンジ、小型家電製品（50cm 四方以内）、飲料以外の缶、金属類
- 有害ごみ・・・体温計、蛍光管、蛍光球、電池類
- 危険ごみ・・・ガスを抜いたスプレー缶、使いきったライター・チャッカマン
- 資源ごみ・・・缶（飲物のみ）、ビン、ペットボトル、白色トレイ、プラスチック製容器包装（プラマーク）、紙製容器包装（紙マーク）

【自分で処理するもの】

■集団回収に出すもの

牛乳パック、新聞紙、雑誌・古本、段ボール、アルミ缶、小型家電

※集団回収がなされていない地区については、専門業者に出すか「クリーンセンターとなみ」または「南砺リサイクルセンター」へ持ち込んでください。

■家電リサイクル対象品

冷蔵庫、テレビ等の対象品目は、販売店、専門業者への引き取りをお願いします。

■その他のもの

上記以外の粗大ごみやがれき類、タイヤ、パソコンなどは専門回収業者に依頼するか「クリーンセンターとなみ」または「南砺リサイクルセンター」へ持ち込んで下さい。（有料）

■収集・持込み出来ないもの

農薬、廃油（灯油 ガソリン オイル類）、塗料、消火器、ガスボンベ、ビニールハウスのビニール、劇薬物、鋼材等は、販売店、専門業者への引き取りをお願いします。

注射針、点滴針などの在宅医療廃棄物は医療機関等へご相談ください。

【ごみの運搬先】

福野、井波、利賀・・・クリーンセンターとなみ（TEL:0763-32-5648）

福光、城端、井口、平、上平・・・南砺リサイクルセンター（TEL:0763-62-4710）

[詳細はこちらをクリック](#)



②ごみステーション（可燃ごみ収納庫等）の設置について

■可燃ごみの収納庫等の新設・更新については、各地域の地域づくり協議会にご相談ください。各地域づくり協議会に交付している住民自治推進交付金にて対応をお願いします。

新たに可燃ごみの集積収集場所を設ける場合は、生活環境課へ事前協議をお願いします。



■冬期間の除雪のお願い

ごみステーションへの堆雪により、ごみ収集に支障が出る場合には収集できない場合もあります。降積雪期においては、ごみステーションの除雪等をお願いいたします。

また、道路状況等によりごみ収集に遅延が生じる場合もありますのでご理解をお願いいたします。



③地域環境美化活動

地域内の環境保全を目的とした清掃美化活動やごみ散乱防止活動に対して、ごみ袋、軍手の活動資材ならびに不法投棄防止、糞尿放置防止等立看板の配布を行うものです。

- ・清掃美化等参加人数分の軍手・ごみ袋を配布

【申請書】環境美化活動計画申請書

- ・不法投棄防止・ペット糞尿放置防止看板を配布



④剪定・折れ枝の特別回収について

枝葉の野外焼却防止を進めるため、春・秋の期間を「野焼き防止強化月間」として、枝葉の特別回収を実施します。

所定場所への持込（特別回収）には、ルールのご遵守をお願いします。

特別回収の実施については、広報紙等で追ってご案内いたします。

[詳細はこちらをクリック](#)



(2)南砺市電話録音装置配置事業(担当:生活環境課、TEL:23-2035)

70歳以上の高齢者の方を対象に、悪質な電話勧誘や振り込め詐欺被害から守るため、「電話録音装置」の無料貸出しを行っています。

対象	・高齢者のみ世帯 ・日中の在宅が高齢者のみになる世帯
貸出期間	1年間（1年間延長可能）

[詳細はこちらをクリック](#)



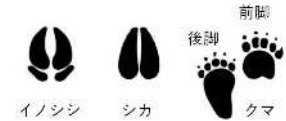
(3)動物の死骸(担当:生活環境課、TEL:23-2035)



市道で犬猫等の動物の死骸を発見された場合は、生活環境課へご連絡ください。

※天然記念物であるニホンカモシカの死骸を発見された場合は、文化・世界遺産課(23-2014)へご連絡ください。

(4)有害鳥獣対策(担当:林政課、TEL:23-2017)



①クマ

クマを目撃した場合又はクマの痕跡(足跡、爪痕、糞)を発見された場合は、南砺警察署(52-0110)又は林政課へご連絡ください。

[詳細はこちらをクリック](#)



②捕獲依頼(随時受付)

ハクビシン、タヌキ、クマ、イノシシ、サル、カラス、サギ等、野生動物による被害が発生した場合、或いはその危険性が高いと判断される際に、市に捕獲を依頼することができます。

【申請書】有害鳥獣捕獲・駆除依頼書 [詳細はこちらをクリック](#)

(5)スズメバチの巣(担当:生活環境課、TEL:23-2035)

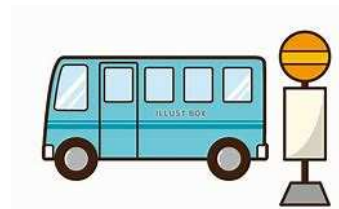
スズメバチを発見された場合は、むやみに近寄ったり、自分で無理に駆除したりせず、専門の業者へ依頼してください。

スズメバチの巣の駆除に要した経費について、一定の要件を満たす場合に受けることができる補助金制度があります。



※P.25(Ⅲ. 補助金一覧 1.暮らし「(4)スズメバチの巣駆除費補助金」)をご確認ください。

(6)市営バス(担当:政策推進課、TEL:23-2052)



①市営バス「なんバス」の運行ダイヤ、バス停などに関すること

なんバスは市内全域で 21 路線を運行しており、より利便性が向上するよう、毎年度運行ダイヤ等を見直しています。

運行ダイヤ、バス停等に関してご要望があればご相談ください。

[詳細はこちらをクリック](#)



- <参考>
- ・ 1 乗車 210 円 (小学生・障がい者・介助者は 100 円)
 - ・ 1 日券 410 円 (小学生・障がい者・介助者は 200 円)
 - ・ 回数券 (13 枚つづり) 2,090 円 (小学生・障がい者・介助者は 1,040 円)
 - ・ 未就学児無料
 - ・ 障がいをお持ちの方は、現金での運賃支払や回数券等購入時に障がい者手帳等を提示してください。
 - ・ 定期券の価格は次のとおりです。

	大人 (中学生以上)		半額 (小学生・障がい者等)	
	通勤	通学	通勤	通学
1 ヶ月	5,020 円	4,190 円	2,510 円	2,090 円
3 ヶ月	14,330 円	11,940 円	7,160 円	5,970 円
6 ヶ月	27,150 円	22,620 円	13,570 円	11,310 円

②シルバーパス事業

市内に住所を有する 70 歳以上の高齢者に限り、1 年間、市営バス「なんバス」が乗り放題となるお得なパス (乗車券) を発行しています。(市内区間に限り、民間路線バスの利用も可)

【料金】 5,090 円

[詳細はこちらをクリック](#)



(7)南砺市協働のまちづくり支援センター(担当:南砺で暮らしません課、TEL:23-2037)

南砺市協働のまちづくり支援センターでは、地域づくり協議会、町内会、自治会、各種団体の活動を支援しています。



【利用条件】

- ・利用には団体登録が必要です。
- ・登録できる団体は、営利を目的としない公共活動や地域活動を行っている団体です。

【有料で利用できる設備】

印刷機 (白黒のみ)	種類	片面		両面	
		20 枚～50 枚	51 枚～	20 枚～50 枚	51 枚～
	用紙持込み	3 円/枚	1 円/枚	6 円/枚	2 円/枚
	用紙代込み	4 円/枚	2 円/枚	7 円/枚	3 円/枚

コピー機	種類	片面	両面
	白 黒 (A3 サイズまで)	10 円/枚	20 円/枚
	カラー (B4 サイズまで)	50 円/枚	100 円/枚
	カラー (A3 サイズ)	80 円/枚	160 円/枚

レーザー プリンター	種類	片面 (白黒)	両面 (白黒)	片面 (カラー)	両面 (カラー)
	A4	5 円/枚	10 円/枚	15 円/枚	30 円/枚
	B4・A3	10 円/枚	20 円/枚	30 円/枚	60 円/枚

※第2支援センターのみ(印刷データ、印刷用紙を持参してください)。

大判 プリンター	A2 サイズ (594mm×420mm)	150 円/枚
	A1 サイズ (841mm×594mm)	300 円/枚
	A0 サイズ (1189mm×841mm)	600 円/枚
	その他のサイズ	500 円/枚

詳細はこちらをクリック



メールボックス	1 個 (幅 260mm×奥行 358mm×高さ 195mm)	100 円/月
---------	---------------------------------	---------

【無料で利用できる設備】

ミーティング用テーブル、紙折り機、ページセッター (卓上丁合機)

【所在地等】

①南砺市協働のまちづくり支援センター

所在地: 井波コミュニティプラザ「アスモ」2F

(南砺市山見 1739-2)

TEL: 23-2036 FAX: 52-3680

開館時間: 午前 10 時～午後 7 時

休館日: 年末年始 (12/29～1/3)

②南砺市協働のまちづくり第2支援センター

所在地: 福光青少年センター2F

(南砺市福光 1137、福光福祉会館と福光交流センターの間)

TEL: 52-3360 FAX: 52-3191

開館時間: 午前 10 時～午後 7 時

休館日: 火曜日、土曜日、第3日曜日、年末年始 (12/29～1/3)

(8)各種相談窓口(担当:各相談窓口の問い合わせ先へお願いします。)

市及び社会福祉協議会では、各種相談所を下記のとおり開催しています。



○主な相談窓口

名称	内容	相談員	日時	問い合わせ先
心配ごと相談	どこに相談したら 良いか分からない ような日常生活 (生活、介護等) の相談。必要に応 じて専門機関を紹 介します。	心配ごと相談員 (民生委員・児童 委員)	時間 :午後1時30 分～午後3時30 分まで 日程 :毎月の広報 紙に折り込みの 市民カレンダー をご覧ください。	南砺市社会福祉協 議会 本所または 各支所 TEL64-2941(相談専 用電話)
人権相談	差別や嫌がらせ等 による人権侵害に 関する様々な問題 についての相談	地域の人権擁護 委員	(8 地域にて随時 開催しています。) 心配ごと相談、人 権相談、行政相談 と合同で開催し ています。	南砺で暮らしませ ん課 TEL23-2037
行政相談	年金、福祉、交通、 道路等の行政サー ビスの苦情や要 望、行政の仕組み や手続きに関する 相談	地域の行政相談 員		
消費生活相談	多重債務や悪質商 法被害、クーリン グオフ等、消費生 活に関する相談	消費生活相談員	時間(平日) : 午前8時30分～ 午後5時(金曜日 は不在)	市消費生活センタ ー(市生活環境課 内TEL23-2035)
法律相談	遺産相続、家族関 係、金銭問題、賠 償問題等、法律に 関する相談	富山県弁護士会 の弁護士	日時 :原則第2月 曜日、午後1時30 分～午後4時まで (1件あたり30分 まで) ※事前の予約が 必要です。	【予約先】 南砺市社会福祉協 議会 本所または 各支所 TEL64-2941(相談専 用電話)

※その他の相談については、南砺市社会福祉協議会が発行している「南砺市ふくし総合相談
予定表」をご覧ください。

市社会福祉協議会 HP

[詳細はこちらをクリック](#)



3. 福祉

(1) 福祉サービス(担当:地域包括ケア課、TEL:23-2034)



① 軽度生活援助サービス（高齢者等軽度生活援助事業）

シルバー人材センターを利用した作業費用を支援します。

補助対象事業	<p>シルバー人材センターを利用した作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・庭木の伐採（剪定除く） ・庭（家周り）の除草 ・家周りの防備（台風対策） ・家屋内の整頓、清掃 ・家屋の雪囲い（樹木は除く） ・障子の張替 ・家周りの除雪（屋根雪おろしを除く）
対象者	<ul style="list-style-type: none"> ・70歳以上のひとり暮らしの方 ・75歳以上のみ世帯の方 ・重度身体障がい者の方で障がい者のみ世帯の方 <p>※ただし、世帯全員が申請年度の住民税所得割非課税世帯に限る</p>
補助率・補助額	<p>1/2、1世帯の年間支援限度額は1万円 （山間過疎地域振興条例の対象集落の方は2万円を限度とします。） ただし、機械代・材料費は対象外。</p>
申請書 （必要なもの）	<p>高齢者等軽度生活援助事業利用申請書 ※預貯金通帳の写し（名義・金融機関・支店・口座番号のわかるもの）、 身体障害者手帳（対象者のみ）</p>

[詳細はこちらをクリック](#)



② 除雪支援サービス（高齢者等除雪支援事業）

屋根雪除雪の費用を支援します。

補助対象事業	屋根雪除雪の費用
対象者	<ul style="list-style-type: none"> ・65歳以上のみ世帯の方 ・ひとり暮らしの重度身体障がい者の方 <p>※ただし、世帯全員が申請年度の住民税所得割非課税世帯に限る。</p>
補助率・補助額	<p>1回あたり1万円を限度に支援し、1冬期間あたり2回を限度とします。 （山間過疎地域振興条例の対象集落の方は4回を限度とします。）</p>
申請書 （必要なもの）	<p>高齢者等除雪支援事業利用申請書 ※身体障害者手帳（対象者のみ）</p>

[詳細はこちらをクリック](#)



③徘徊SOS緊急ダイヤル

徘徊のおそれのある方の行方が分からなくなった場合、早期に発見するため、市内の協力団体へ徘徊情報をメール配信し、可能な範囲で捜索に協力してもらえるサービスです。



対象者	40歳以上の在宅の方で認知症等による徘徊のおそれがある方
内容	登録料、利用料は無料です。利用したい方は事前登録が必要です。
申請に必要なもの	本人の顔写真、全身写真（各1枚、写真の配信を希望される方のみ）

④サロン事業

身近な場所で気軽に集い、閉じこもり予防、身体機能の維持等を行う通いの場として、各種高齢者サロンを開催します。



対象者	おおむね65歳以上の方（ただし、「だれでも型」には年齢制限はありません。）
内容	社会福祉協議会、地域づくり協議会、老人クラブ、ボランティア団体等が実施します。ふれあい・いきいきサロンには、定期交流型、運動中心型、だれでも型があります。
申請	参加費・申し込み方法については、市社会福祉協議会にお問い合わせください。

①～④詳細はこちらをクリック



(2)介護予防事業(担当:地域包括支援センター、TEL:23-2034)

名称	内容	対象者
元気塾	運動機能を維持・改善するための教室	・65歳以上で運動機能の低下がみられる方 ・介護保険要支援の認定を受けた方
なんといきいき教室	運動と脳トレを組み合わせた認知機能を維持・改善するための教室	・65歳以上の方で、認知症との診断を受けていない方 ・介護保険要介護の認定を受けていない方
すまいるエイジ教室	運動・認知機能・栄養・口腔の知識を身に付けたり、自主活動を学ぶ教室	65歳以上の方
介護予防出前講座・教室	地域の様々な団体・グループに、介護予防・運動・口腔・認知症に関する出前講座や講師を派遣する。	地域の老人クラブ、高齢者学級、高齢者サロン等

*参加費・申し込み方法については、地域包括支援センターにお問い合わせください。

[元気塾はこちらをクリック](#)

[介護予防出前講座・教室の詳細はこちらをクリック](#)



4. 道路

(1) 道路・河川の管理(担当:建設維持課、TEL:23-2022)



① 道路の損傷、河川の異常

道路の陥没、アスファルトの損傷、ガードレールやカーブミラーの損傷、河川堤防や護岸の損傷を発見した場合、担当課までご連絡をお願いします。

【報告】報告書様式はありません。電話や防災アプリを活用し、ご報告いただければ結構です。



参考：防災アプリ入力画面

① ② ③

① 災害報告

② 災害報告

③ 災害報告

② 道路・準用河川の占用

市道や準用河川を占用する場合は、道路や河川の占用許可が必要となります。

【申請書】道路占用許可申請（協議）書

[詳細はこちらをクリック](#)



(2) 道路・河川の境界(担当:道路整備課、TEL:23-2021)

市道・法定外公共物（通称：赤線、青線）に接する土地の境界を確定したい場合、担当課までご連絡をお願いします。

5. 定住・空き家

各種補助金の詳細はこちらをクリック



(1) 住まいの支援(担当:南砺で暮らしません課、TEL:23-2037)

①南砺市定住奨励金制度

転入者または市内在住者で、交付要件を満たす方が住居を「新築」「購入」「リフォーム」した場合に奨励金を交付します。

種別		転入奨励金		持家奨励金		リフォーム奨励金
対象		転入者		南砺市民 または 市外在住期間が 5年未満の方		転入者と多世代で居 住するためにリフォ ームをする方
住宅の区分		新築	中古	新築	中古	—
補助率①		5/100	1/10	5/100	1/10	1/5
基本額(限度額)②		100万円	60万円	100万円	60万円	60万円
加算	市内業者利用 (10万円)	○		○		○
	南砺Uターン (20万円)	○	○	○	○	
	実家近居 (20万円)	○		○		
	3世代同居 (30万円)					○
	指定山間過疎地域 (基本額が1.5もしくは2.0倍)	○	○	○	○	

●計算方法 基本額(住宅購入額×①または②のどちらか低い方)+加算額=奨励金額

②住みたい南砺応援金制度

南砺へようこそ！南砺市に転入された方に応援金を交付します。

種別	対象年齢	対象期間	金額
Uターン 応援金	18歳以上 34歳以下	3年間	10万円/年
IJターン 応援金	18歳以上 34歳以下	3年間	5万円/年
ウェルカム 応援金	0歳以上 17歳以下 35歳以上 64歳以下	1年間	5万円/年



●対象者 (以下の全てを満たす必要があります。)

- ・市外に5年以上住んでいた方 (※大学生等は在学期間と同期間)
- ・令和5年1月1日以降に南砺市外から転入し、5年以上南砺市で住み続ける意思がある方
※大学生等…大学卒業の翌々年度までに就職し、市内から通勤している方
- ・申請される年度の1月1日(基準日)において、定住期間が継続して6か月以上18か月以内である方。※令和5年度においては、定住期間が基準日から6か月以上12か月以内である方
- ・市が行うアンケート調査等へ協力する方 (1月に実施します。)

③南砺市奨学金返還支援金制度

対象者	対象年齢	補助率	補助上限	交付の終了
市内中小企業に就職される方	申請される年度の4月1日現在で18歳以上34歳以下の方	10/10	・上限額2万円/月 ・毎月の返還額いずれか少額の方	・奨学金を完済した時 ・交付要件を満たさなくなった時 (交付対象者として認定を受けた日の属する月から60月以内)
上記以外の方	申請される年度の4月1日現在で18歳以上34歳以下の方	1/2	・上限額1万円/月 ・毎月の返還額の1/2いずれか少額の方	

●対象者（以下の全てを満たす必要があります。）

- ・申請される年度の4月1日現在で18歳以上34歳以下の方
- ・南砺市奨学資金、富山県奨学資金、独立行政法人日本学生支援機構の第一種奨学金及び第二種奨学金の貸与を受けていた者で、令和5年4月1日以降から返還が開始する方
- ・申請される年度の1月1日以前に6か月以上南砺市の住民基本台帳に記録されており、引き続き5年以上市内に住み続ける意思がある方
- ・奨学金の返還に係る他の補助金等の交付を受けていない方
- ・市税その他の市に対する納付金を滞納していない方

④結婚新生活支援事業

新婚世帯に対し、結婚に伴う新生活のスタートアップを支援します。

対象	<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年3月1日から令和6年3月31日までに婚姻された夫婦 ・婚姻時の年齢が夫婦ともに39歳以下 ・令和4年中の夫婦の世帯所得が500万円未満 ・他公的制度による家賃等及び引越し費用に対する補助を受けていない夫婦
金額	<p>上限額：夫婦ともに29歳以下は60万円、 上記以外は30万円（※いずれも1世帯あたり）</p> <p>令和5年4月1日から令和6年3月31日までに支出した次の金額が対象</p> <ul style="list-style-type: none"> ①住宅賃借費用 ②引越事業者等への支払費用 ③リフォーム費用 <p>※①～③ともに支払ったことを証するもの（領収書等）が必要です。</p> <p>令和5年度所得証明書（令和4年中の所得を証明するもの）が必要です。</p> <p>上記証明書は令和5年6月からの発行のため、申請書受付は6月以降</p>

⑤空き家バンク活用促進事業

空き家バンクを介して住宅を取得すると所有者・取得者双方への各種補助金が利用できます。

補助金名	対象	補助額（上限）		補助率	対象者
		売買物件	賃貸物件		
1 登録促進補助金	㊦ 家財道具等の処分に支払った代金	10 万円	10 万円	1/2	所有者
	㊧ 建物診断及び簡易な補修に支払った代金	10 万円	－	1/2	
2 売却・賃貸借成立補助金	① 売買代金	10 万円	－	1/10	
	② 1 年間の賃貸料相当額	－	5 万円	1/5	
3 賃貸物件登録改修補助金	空き家バンクに賃貸物件として登録する物件の増築、改修に支払った代金	－	100 万円	1/2	購入者
4 購入住宅改修等補助金	増築、改修等に支払った代金（市外業者で施工）	50 万円	－	1/5	
	増築、改修等に支払った代金（市内業者で施工）	100 万円	－	1/2	
5 家賃補助金	1 年間の賃貸料相当額	－	24 万円	1/2	借主
6 賃貸借仲介報奨金	5 年以上賃貸物件として継続使用する物件	－	5 万円	－	仲介業者

⑥老朽危険空き家除却支援事業

解体及び撤去に補助金が利用できます。

老朽危険判定	補助額	補助率
100 点以上	50 万円	1/2
昭和 56 年 5 月 31 日以前の木造家屋のうち、今後の利用流通の見込まれないもの	30 万円	1/3

（2）老朽危険空き家情報について

（担当：南砺で暮らしません課、TEL：23-2037）

地区内で倒壊もしくは建築材等の飛散の恐れのある危険な状態である空き家、または防犯および環境衛生上支障を及ぼす恐れのある空き家があれば、情報提供をお願いします。空き家等地域対策推進員や各市民センター又は南砺で暮らしません課へご連絡ください。

【申請書】空き家等に関する情報提供書

[詳細はこちらをクリック](#)



6. 防災

(1) 防災(担当:総務課、TEL:23-2028)



①なんと！防災緊急メールサービス

南砺市では、地震・気象情報・河川の氾濫情報などの他、関係各課より緊急避難や対策を要する情報をいち早く知っていただき、市民のみなさんの安全を守るためのサービス「なんと！緊急メールサービス」を運用しています。

【登録手順 1】 **A 方法**または **B 方法**により登録

A 方法 メール作成画面で下記のメールアドレスを入力し、空メールを送信
emergency.nanto-city@raidan.ktaiwork.jp

B 方法 右記の QR コードを読み取り、空メールを送信



【登録手順 2】

数分後に仮登録完了のメールが届くので、画面の指示に従い本登録

※迷惑メール対策をしているとメールを受け取れない場合がございます。

「@raidan.ktaiwork.jp」からのメールを受信できるよう設定してください。

②防災行政無線聞き直しサービス

防災行政無線の内容が聞き取れなかった場合は「防災行政無線聞き直しサービス」へお掛けください。(通話料は利用者負担となります。)

T E L 0120-131-710

詳細はこちらをクリック



③南砺市防災アプリ

南砺市の防災情報（避難情報、気象警報、火災警報、クマ警戒など）をリアルタイムで入手できるほか、避難所や公共施設の地図表示／ナビ機能を備えています。また、災害時には家族の安否確認、被害状況報告などが行なえます。

【ダウンロード方法】

スマートフォンで下記の QR コードを読み取るか、

iPhone 端末であれば、「App Store」、Android 端末であれば、「Google Play」にて「南砺市防災アプリ」と検索してダウンロードしてください。

[iOS 版]



[Android 版]



詳細はこちらをクリック



(使い方マニュアルなど)

(2) 火事・救急・救助(担当:南砺消防署(総務課)、TEL:52-0119)

① 災害テレホンガイド

119 番は緊急用ダイヤルです。火災などのお問い合わせは、0763-32-9999まで。

砺波地域消防組合 HP

[詳細はこちらをクリック](#)



② 普通救命講習会

普通救命講習会受講の申し込みがあれば開催します。また、各地区で実施する消火訓練・救急講習会にも要請があれば職員を派遣します。

砺波地域消防組合 HP

[詳細はこちらをクリック](#)



(3)避難行動要支援者名簿(担当:福祉課、TEL:23-2009)

高齢者や障がいのある方など、災害が起きた時に避難に手助け（援護）を必要とする方を「避難行動要支援者名簿」に登録し、自治会、自主防災組織、消防署、警察署、民生委員・児童委員、地域福祉推進員、社会福祉協議会等、避難支援関係者に配布し、災害時はもとより平常時の地域の見守り活動等に活用していただくものです。

対象者	①ひとり暮らしの高齢者（75歳以上）
	②高齢者のみの世帯（75歳以上）
	③介護保険要介護3、4、5の方
	④障がいのある方 ・視覚障がい、聴覚障がい、上肢機能障がい→1、2級 ・下肢機能障がい、体幹機能障がい→1、2、3級 ・精神障がい→1級 ・知的障がい→A
	⑤難病患者の方及び小児慢性特定疾病児童等（特定医療費（指定難病）受給者証・小児慢性特定疾病医療受給者証の交付を受けている方）
	⑥その他支援が必要な方（対象者に該当しない方でも、家族などの支援が困難で災害時に地域の支援が必要な方）

※施設、病院に入所・入院されている方は対象になりません。

地域における支援を希望され、支援を受けるために必要な個人情報を避難支援等関係者に提供することに同意された方を名簿に登録しています。年1回、対象者に登録の意思確認を行い、名簿情報を更新して避難支援等関係者に配布しています。

(概ねのスケジュール)

内容 \ 月	4月	5月	6月	7月	8月	9月 ~ 3月
申請書、現況届 準備・発送	→					
申請書、現況届 受付		→				
名簿更新作業			→			
名簿準備・配布					→	
名簿の精査						→

(台帳イメージ)

避難行動要支援者名簿			名簿例			取扱注意			
地域名									
世帯番号 (区・市・町・村)	区分 (高齢・若・若)	健康状態	フリガナ 氏名	年齢 性別	住所 電話番号	緊急連絡先1(氏名) (TEL1)	緊急連絡先2(氏名) (TEL2)	地域の 支援者1	地域の 支援者2
00000001	高齢世帯	歩行困難	ナント タロウ	87 男	■ ■ ■ XXX番地X 0763-XX-XXXX	南砺 花子 090-XXXX-XXXX		南砺 四郎 TEL XX-XXXX	南砺 花子 TEL 090-XXXX-XXXX
			南砺 太郎						
00000002	高齢世帯		ナント ジロウ	76 男	■ ■ ■ XXX番地 0763-XX-XXXX	南砺 三郎 080-XXXX-XXXX		必要なし	
			南砺 次郎						

Ⅲ. 補助金一覧

1. 暮らし



(1)一般コミュニティ助成事業(担当:政策推進課、TEL:23-2052)

住民が主体的に行うコミュニティ活動の促進を図り、地域の連帯感に基づく自治意識を盛り上げることを目指すもので、コミュニティ活動に直接必要な設備等（建築物、消耗品は除く）の整備に要する経費に対し、助成を行います。

補助要件	①宝くじの社会貢献広報の効果が期待できるもの。 ②国の補助金の交付を受けていないこと。 ③7月1日から翌年2月末までに事業が完了すること。 ④原則として、短期間に消費もしくは破損するような設備等の整備でないこと。
補助額	100万円から250万円まで（10万円未満切り捨て）
補助率	10/10
申請書	一般コミュニティ助成希望調書
その他	例年、8月下旬に翌年度に実施する事業の募集を行います。 ※本事業は、一般財団法人 自治総合センターにて採否が決定されるため、申請する全事業が採択される訳ではありません。

[詳細はこちらをクリック](#)



(2)南砺市生ごみ処理機購入補助金

(担当:生活環境課、TEL:23-2035)

各家庭から排出される厨芥類（生ごみ）の処理機を購入した世帯に対し、その経費の一部を補助することにより、ごみの減少、資源化の促進、及び市民のごみ処理に対する意識の高揚を図ることを目的とする。

補助対象事業	南砺市に住所を有し、かつ、居住している世帯 生ごみ処理機を家屋又は敷地内に設置することができる世帯 市税を滞納していない世帯
補助対象経費	①密閉式生ごみ処理機 ②埋込式生ごみ処理機 ③電動式生ごみ処理機
補助率	1/2 ①上限 3,000 円 ②上限 5,000 円 ③上限 50,000 円
申請書	生ごみ処理機購入補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



(3)資源再利用推進活動(資源集団回収)奨励金

(担当:生活環境課、TEL:23-2035)

自治会等の団体が年 2 回以上の集団的な資源ごみの回収および回収資源ごみの資源回収業者への引き渡しを行う取組みに対し、回収量に応じた奨励金を交付するものです。

補助額	古紙類	新聞紙：1kg 当たり 6 円 雑誌：1kg 当たり 13 円 ダンボール：1kg 当たり 8 円 紙パック：1kg 当たり 5 円
	古布類	布：1kg 当たり 5 円
	金属類	アルミ缶：1kg 当たり 10 円 小型家電：1kg 当たり 35 円
	その他	廃食用油 1ℓ 当たり 20 円
補助率	10/10	
申請書	資源回収団体登録申請書	
その他	奨励金を受けるには、実施団体の事前登録が必要です。	



[詳細はこちらをクリック](#)



(4)スズメバチの巣駆除費補助金(担当:生活環境課、TEL:23-2035)

スズメバチの駆除については、下記の要件を満たす場合、補助金を交付します。



補助要件	(1)市内の土地又は建物に存在し、現にスズメバチが活動していること。 (2)周囲に日常的に不特定の人が立ち入る可能性があること。 ※「スズメバチ」とは、ハチ目スズメバチ科に属する昆虫のうち、スズメバチ亜科のスズメバチ類をいう。 注) 交付条件あり。上記担当へ要事前相談。
補助対象経費	駆除業者に委託して実施したスズメバチの巣の駆除に要した経費。 ただし、申請年度において、同一の土地又は建物につき1回限りの交付とする。
対象者	(1)スズメバチが営巣している土地又は建物を所有し、管理し、又は占有する個人(以下「駆除責任者」という。) (2)駆除責任者に代わりその巣を駆除しようとする自治会又はこれに類するものとして市長が認める団体
補助率・補助額	1/3 (100円未満の端数切捨てとし、上限は1万円)
申請書	スズメバチの巣駆除費補助金交付申請書

(5)有害鳥獣対策(担当:林政課、TEL:23-2017)

①狩猟免許取得支援補助金

新規狩猟免許取得者で南砺市猟友会に加入し、南砺市有害鳥獣捕獲隊員として業務を遂行していただける方に対し、補助金を交付します。



補助対象事業	狩猟免許新規取得
補助対象経費	①狩猟免許申請手数料 ②医師の診断書文書料 ③初心者講習会受講料 (③は南砺市鳥獣被害対策協議会から補助金交付)
補助額	①②で上限10,000円 ③5,000円
申請書	狩猟免許取得支援補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



②放任果樹等伐採事業補助金（クマ対策推進事業）

ツキノワグマによる人身被害の防止を図るため、放任果樹の伐採を地域で効率的に行う取り組みに対し、補助金を交付します。自主施行と業者委託のどちらでも補助対象です。



補助対象事業	地域で取組む放任果樹の伐採（個人での申請はできません。）
補助対象経費	労務費、消耗品代、機械借上料、伐採委託料等
補助額	2/3 上限 1 万円／本
申請書	放任果樹等伐採事業補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



③鳥獣被害防止対策事業補助金（電気柵設置支援）

イノシシ等の野生鳥獣による農作物への被害防止対策として、簡易型電気柵の設置に対して支援します。

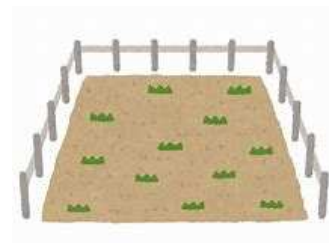
（南砺市鳥獣被害防止対策協議会で物品を取りまとめて発注し、申請者に配付します。経費の 3 割は申請者負担となります。）



補助対象事業	地域（団体）で取組む電気柵の設置
補助対象経費	簡易型電気柵資材費
補助率	残額の 7/10 は南砺市鳥獣被害防止対策協議会が国・県・市・農業共済補助金等を受けて対応。地元負担は 3/10。
申請方法	協議会が毎年秋に翌年度の事業要望を調査し、受け付けたものが対象。山沿いや山間部の行政推進員へ書面で要望調査のご案内をします。また、市 HP でもお知らせします。

④鋼製侵入防止柵等設置支援事業補助金

イノシシ等の野生鳥獣による農作物への被害対策として、鋼製侵入防止柵及び防草シートの設置に対して補助金を交付します。



補助対象事業	地域（団体）で取組む侵入防止柵等の設置
補助対象経費	①鳥獣被害対策用鋼製侵入防止柵資材費（電気柵を除く） ②防草シート（通電型）資材費
補助率・補助額	1/2 ①上限 50 万円 ②上限 10 万円
申請書	鋼製侵入防止柵等設置支援事業補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



（6）南砺市の木利用促進事業補助金（担当：林政課、TEL：23-2017）

南砺市産木材の利用を促進し、市内林業の活性化及び優良な木造住宅等の普及を図るため、市内において個人又は法人が居住又は使用する住宅（集合住宅を含む）、車庫、事務所、店舗等を、南砺市産材で建築（新築、増築又は改築）した場合に補助金を交付します。



補助要件	南砺市産木材 1.0 m ³ 以上を使用する住宅、店舗、車庫等
交付対象者	施主及び申請事務代行者（施行業者等）
補助額	・施主 1 m ³ 当たり 3 万円（上限 60 万円） ・申請事務代行者（施工業者等） 1 m ³ 当たり 3 千円（上限 6 万円）
申請書	南砺市の木利用促進事業補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



(7)児童遊具整備費補助金(担当:こども課、TEL:23-2010)

自治会その他公共的な団体が、児童の遊び場の確保のため児童遊具を設置し、又は修繕する場合に補助金を交付します。



補助要件	<p>(1) 児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする広場であること。</p> <p>(2) 補助事業により整備した遊具又は効用の増加した遊具については、自治会等が善良な管理者の注意をもって管理し、効率的な運営が見込まれること。</p> <p>(3) 遊具を設置する広場の面積がおおむね 150 平方メートル以上であること。</p>
補助率・補助額	<p>1/2</p> <p>設置：1 広場につき上限 15 万円</p> <p>修繕：1 広場につき上限 5 万円</p>
申請書	児童遊具整備費補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



(8)ペレットストーブ、薪ストーブ

(担当:エコビレッジ推進課、TEL:23-2050)



①ペレットストーブ、薪ストーブ設置補助金

補助対象事業	薪や木質ペレットを燃料として使用するストーブの購入、設置に必要な費用の一部を補助します。
補助対象者 (全てに該当)	<ul style="list-style-type: none"> ・市民及び市内に事務所を有する法人若しくは団体 ・ペレットストーブ等を設置する市内にある建物の所有者又は管理者
補助対象経費	ペレットストーブや薪ストーブ等本体の購入、設置及び配管に要する経費
補助率・補助額	1/2 (補助金上限額 20 万円)
申請書	ペレットストーブ等設置事業補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



②木質ペレット燃料購入補助金



補助対象事業	市内で製造された木質ペレット燃料の購入費用の一部を補助します。
補助対象者	市民及び市内に事務所を有する法人若しくは団体
補助対象経費	市内で木質ペレット燃料の製造及び販売を行っている事業者から、自ら使用することを目的とする木質ペレット燃料の購入費用
補助額	木質ペレット燃料の購入 1 キログラムあたり 5 円（年度内で上限 5 万円）
申請書	ペレットストーブ等設置事業補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



(9)住宅用太陽光発電システム設置補助金

(担当:エコビレッジ推進課、TEL:23-2050)



補助対象事業	住宅の屋根等へ、太陽光により発電するシステム設置に必要な費用の一部を補助します。
補助対象者	南砺市民
補助対象要件	<p>自ら居住する市内の住宅に、以下のいずれかの方法で電力送配電会社と系統連携に関する契約を締結した太陽光発電システム(2kw 以上)を設置する場合。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.居住者が自ら設置 2.電力供給契約(PPA)に基づき電力供給事業者が設置
補助額	1 件あたり 5 万円 ※同一住宅は 1 回限り
申請書	住宅用太陽光発電システム設置補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



2. 道路・景観

(1)道路河川管理・除雪(担当:建設維持課、TEL:23-2022)

①生活基盤整備事業

法定外公共物の道路または水路の整備に要する工事費、原材料費に対し、補助金を交付する制度です。



補助対象事業	<ul style="list-style-type: none"> ・ 法定外道路の舗装工事 ・ 水路の目詰め、底打ち など
補助対象経費 補助額	<ul style="list-style-type: none"> ・ 工事費、材料費の 40%以内 ・ 上限 40 万円
申請書	生活基盤整備事業補助金交付申請書

②地域ぐるみ除排雪促進事業

市の除雪対象とならない道路や、公民館、高齢者のみ世帯の住宅周辺などの除排雪を市民が自主的に行う地区に対し、市が小型除雪機械を貸与する制度です。



負担金について	地元から要望のあった除雪機械を市で入札により購入しますが、購入額のうち 360 万円までは 1 割が地元負担、360 万円を超える分については、全額が地元負担となります。
申請書	小型除雪機貸与要望書

③地域ぐるみ除排雪オペレータ育成支援事業補助金

地域ぐるみ除排雪に取り組む団体に対し、地域内の除排雪に従事する除雪オペレーターの確保、育成を支援します。

補助対象事業	・ 市が開催する小型車両系建設機械特別教育講習の受講費用
補助対象者	<ul style="list-style-type: none"> ・ 地域ぐるみ除排雪促進事業に取り組む団体 ※地域づくり協議会、自治会、町内会など
補助対象経費 補助額	<ul style="list-style-type: none"> ・ 小型車両系建設機械特別教育講習受講費用の 1 / 2 以内 ・ 1 人あたり上限 8 千円
申請書	・ 地域ぐるみ除排雪オペレータ育成支援補助金交付申請書

④一級河川堤防の草刈り【県事業】

富山県からの協力依頼により、沿川地域住民の皆様のご協力を得ながら一級河川堤防の草刈りを実施いただく制度です。市が受付申請事務の窓口となります。

草刈り実施前に河川堤防草刈り実施計画書を市へ提出いただきます。

報償費	未定（事業完了後に支払） 参考：令和4年度報償費 31円／㎡
提出書類	河川堤防草刈り実施計画書、事業完了報告書 等 (関連書類は建設維持課より該当地域に4月末頃送付します)



(2)散居景観保全事業補助金(屋敷林の枝打ち) (担当:農政課、TEL:23-2016)

市内各地域の散居景観の保全・維持を目的としたものです。

地区（集落）等を単位として、全世帯の2/3以上又は20世帯以上の参加が必要であり、「散居景観を活かした地域づくり協定」を締結している地区が補助制度を活用できます。



補助要件	・専門的な技術を要する高木（屋敷林）の枝打ち、倒木の恐れのある樹木の伐採等 ・枝葉を堆肥等にリサイクルする場合は、処理・運搬費も補助対象
補助率・補助額	当該費用の1/2（上限20万円）※1世帯当たり
申請書	散居景観保全事業補助金交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



(3)農業用施設の整備

(担当:農政課、TEL:23-2016)

①南砺市単独土地改良事業補助金

農道または用排水路の整備に要する工事費に対し、補助金申請し、交付する制度です。

補助対象事業	農業用施設（農道、用排水路）の修繕、改修等
補助対象経費	工事費（30 万円以上が対象）
補助率	山間過疎地域振興条例対象集落（10 戸未満）60% 山間過疎地域振興条例対象集落（10 戸以上）50% 上記以外の集落 40%
申請書	南砺市土地改良事業補助金等交付申請書

[詳細はこちらをクリック](#)



②県単独農業農村整備事業補助金【県事業】

土地改良施設（農道、用排水路など）の整備及びその周辺の整備に要する工事費に対し、補助金申請し、交付する制度です。

補助対象事業	土地改良施設（農道、用排水路など）の改修、整備
補助対象経費	工事費
補助率	農道、用排水路整備事業（県・市補助含む） 平地 60% 中山間地 70% *その他事業メニューによって補助率が異なります
問合せ	・城端、井波、福野、福光、井口地域は 南砺市土地改良区(TEL：62-8666)へ ・平、上平、利賀地域は、南砺市農政課へ

3. 防災・防犯

(1) 防災(担当:総務課、TEL:23-2028)



① 初期消火資機材整備等補助金

火災による被害を最小限に抑えるため、自治会、地域づくり協議会、自主防災組織等が実施する消火栓による初期消火資機材の整備又は更新に対する補助金を交付します。

補助対象経費	消防用ホース、ホース格納箱、管そう、開栓器、地下式消火栓マンホール蓋開閉器、地下式消火栓スタンドパイプ、消火栓用口径変換アダプター 等
対象者	自治会、地域づくり協議会、自主防災組織等
補助率・補助額	補助率 1/2、上限額 200,000 円
申請書	初期消火資機材整備等補助金交付申請書
事業スケジュール	申請期限：令和 5 年 7 月 3 日（月） ※申請時期や状況によっては、事業開始が 10 月以降となる場合があります。

[詳細はこちらをクリック](#)



② 孤立集落資機材緊急整備事業補助金

災害による被害を最小限に抑えるために不可欠な地域住民の防災力の向上を図るため、災害時に孤立が予想される集落が実施する資機材整備に対し、予算の範囲内において、補助金を交付します。



補助対象経費	・ 孤立時の確実な通信手段の確保に必要な資機材等（衛星携帯電話、無線通信機等） ・ 孤立時の応急対策に必要な資機材等（発電機、投光器等）
対象者	災害により孤立する可能性のある集落（過去に交付を受けた団体は対象外となります。集落の詳細については、総務課 防災危機管理係までお問合せください。）
補助率・補助額	補助率 3/4、上限額 200,000 円
申請書	孤立集落資機材緊急整備事業補助金交付申請書
事業スケジュール	◇第 1 次 申請期限：令和 5 年 4 月 10 日（月） 事業開始：同年 7 月から ◇第 2 次 申請期限：令和 5 年 7 月 3 日（月） 事業開始：同年 10 月から

[詳細はこちらをクリック](#)



③自主防災組織資機材整備事業補助金

災害による被害を最小限に抑えるために不可欠な地域住民の防災力の向上を図るため、自主防災組織が実施する資機材整備に対し、予算の範囲内において、補助金を交付します。



補助対象経費	<ul style="list-style-type: none"> ・ 消火器、消火栓ホース等初期消火活動に必要な資機材 ・ 無線通信機、担架等救助活動に必要な資機材 ・ 救急箱、毛布、ろ水器等救護活動に必要な資機材 ・ ビデオ教材、訓練用消火器等訓練に必要な資機材 ・ ヘルメット、救命ロープ等避難誘導に必要な資機材 ・ 簡易な防災倉庫等資機材を保管する施設 等 <p>※その他補助対象経費につきましてはお問い合わせください。</p>
対象者	自主防災組織（過去に交付を受けた団体は対象外となります。2回目以降は「自主防災組織活動強化事業補助金」をご活用ください。）
補助率・補助額	補助率 3/4、上限額 300,000 円
申請書	自主防災組織資機材整備事業補助金交付申請書
事業スケジュール	<p>◇第1次</p> <p>申請期限：令和5年4月10日（月）</p> <p>事業開始：同年7月から</p> <p>◇第2次</p> <p>申請期限：令和5年7月3日（月）</p> <p>事業開始：同年10月から</p>

[詳細はこちらをクリック](#)



④自主防災組織活動強化事業補助金

自主防災組織による活動をより強化・高度化するため、組織の計画に基づき実施する資機材整備に対し、予算の範囲内において、補助金を交付します。

補助対象経費	<ul style="list-style-type: none"> ・ 消火器、消火栓ホース等初期消火活動に必要な資機材 ・ 無線通信機、担架等救助活動に必要な資機材 ・ 救急箱、毛布、ろ水器等救護活動に必要な資機材 ・ ビデオ教材、訓練用消火器等訓練に必要な資機材 ・ ヘルメット、救命ロープ等避難誘導に必要な資機材 ・ 避難所運営に必要な資機材 ・ 簡易な防災倉庫等資機材を保管する施設 等の整備に係る費用 <p>※その他補助対象経費につきましてはお問い合わせください。</p>
対象者	自主防災組織（2回目以降の補助を行う場合、前回の交付を行った時点から5年経過していることを条件とします。）
補助率・補助額	補助率 3/4、上限額 600,000 円
申請書	自主防災組織活動強化事業補助金交付申請書
事業スケジュール	<p>◇第1次 申請期限：令和5年4月10日（月） 事業開始：同年7月から</p> <p>◇第2次 申請期限：令和5年7月3日（月） 事業開始：同年10月から</p>

[詳細はこちらをクリック](#)



（2）住宅街等防犯設備整備事業補助金（防犯カメラ）

（担当：生活環境課、TEL：23-2035）



安全なまちづくりの実現に向け、警察署との連携により自治会等が実施する犯罪等の抑制を図るため屋外公共空間を撮影する記録装置の設置について、補助金を交付します。

補助対象経費	撮影記録装置の購入および設置工事費
補助率・補助額	<p>1/2</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 記録装置の上限額 100,000 円 ・ 設置等工事費の上限額 100,000 円
事業期間	令和5年度のみ

南砺市役所 窓口・問い合わせ先一覧

市庁舎

〒939-1692 富山県南砺市荒木1550番地

総合政策部	政策推進課	☎23-2052	本館3F
	政策推進課(秘書係)	☎23-2001	本館3F
	情報政策課	☎23-2002	本館4F
	DX推進室		
	エコビレッジ推進課	☎23-2050	本館3F
	こども課	☎23-2010	本館1F
総務部	総務課	☎23-2003	本館3F
	財政課	☎23-2004	本館2F
	税務課	☎23-2005	本館1F
	行革・施設管理課	☎23-2051	本館4F
市民協働部	市民課	☎23-2008	本館1F
	生活環境課	☎23-2035	本館2F
	南砺で暮らしませんか課	☎23-2037	本館2F
	福光市民センター	☎52-1111	本館1F
ブランド戦略部	農政課	☎23-2016	別館1F
	林政課	☎23-2017	別館1F
	商工企業立地課	☎23-2018	別館2F
	PLAY EARTH PARK推進室	☎23-2039	別館2F
	交流観光まちづくり課	☎23-2019	別館2F
	ブランドプロモーション推進室		
	文化・世界遺産課	☎23-2014	別館2F
ふるさと整備部	道路整備課	☎23-2021	本館2F
	建設維持課	☎23-2022	本館2F
	上下水道課	☎23-2023	本館2F
教育部	教育総務課	☎23-2012	別館4F
	教育センター	☎23-2031	別館4F
	生涯学習スポーツ課	☎23-2013	別館4F
地域包括医療ケア部	ふくし総合窓口	☎23-2032	本館1F
会計課	会計課	☎23-2006	本館1F
議会事務局	議会事務局	☎23-2222	本館4F
監査委員事務局	監査委員事務局	☎23-2007	本館4F
農業委員会事務局	農業委員会事務局	☎23-2020	別館1F

地域包括ケアセンター

〒932-0293 富山県南砺市北川166番地1

地域包括医療ケア部	医療課	☎23-1003
	地域包括ケア課	☎23-2034
	福祉課	☎23-2009
	健康課	☎23-2027

〒939-1724 富山県南砺市梅野2007番地5

地域包括医療ケア部	保健センター	☎52-1767
-----------	--------	----------

市民センター

〒939-1892 富山県南砺市城端1046番地

市民協働部	城端市民センター	☎62-1212
教育部	高校総体スキー推進室	☎23-2063

〒939-1997 富山県南砺市下梨2240番地

市民協働部	平市民センター	☎23-2040
ふるさと整備部	五箇山建設支所	☎23-2029

〒939-1998 富山県南砺市上平細島879番地

市民協働部	上平市民センター	☎23-2043
-------	----------	----------

〒939-2595 富山県南砺市利賀村171番地

市民協働部	利賀市民センター	☎23-2046
-------	----------	----------

〒932-0292 富山県南砺市井波520番地

市民協働部	井波市民センター	☎82-1180
ブランド戦略部	いなみ国際木彫刻キャンプ係	☎23-2061

〒939-1898 富山県南砺市蛇喰1009番地

市民協働部	井口市民センター	☎23-2053
-------	----------	----------

〒939-1596 富山県南砺市苗島4880番地

市民協働部	福野市民センター	☎22-1100
-------	----------	----------

【行政推進員の手引き 発行】

南砺市役所 市民協働部 南砺で暮らしませんか課

〒939-1692 南砺市荒木 1550 番地

TEL : 23-2037 FAX : 52-3680